

# **UYGULAMADAN GERÇEK ÖRNEKLERLE KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI UYUM SÜRECİ EĞİTİMİ**

9 Ekim 2018 09.30-17.30

Türk Armatörler Birliği Merkezi, Salıpazarı/Beyoğlu

## **EĞİTİM TANIMI**

Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve ikincil düzenlemeleri artık tümüyle yürürlükte olup özellikle 1 Ocak 2018 tarihi itibarı ile Kişisel Veri Saklama ve İmha Politikasının yayınlanmış ve Veri Siciline kayıt için kişisel veri işleme envanterinin hazırlanmış olması gerekmektedir.

1 Ekim 2018 tarihi itibarı ile VERBİS sistemine kayıt ve envanter girişi de başlayacaktır.

Kişisel Verileri Koruma Kurulu da çeşitli şikâyetleri değerlendirmekte ve bazı şikâyetler için yaptırım uygulamaktadır. Ayrıca hızlı bir şekilde kararlar almakta ve tebliğler yayınlamaktadır. Bu arada mahkemelerden de kişisel verilerin korunması ile ilgili kararlar çıkmaktadır. Bu nedenle, uyum sürecinin tamamlanması için artık zamanın da kalmadığı gözönüne alındığında, uyum sürecini en verimli ve en hızlı şekilde yapabilmek amacıyla bu çalışmalarını tümüyle sistematik, disiplinli ve uygulamaya dönük bir şekilde gerçekleştirmek zorunlu hale gelmiştir.

## **EĞİTİMİ VERECEK UZMANLAR**

Eğitim bu konuda uzman Avukat Ali Osman Özdilek tarafından verilecektir. Eğitimcinin özgeçmişi ve KVKK eğitim ve danışmanlıklarıyla ilgili referansları sitemizin duyurular bölümünde sunulmuştur.

## **EĞİTİM PROGRAMI**

- Uyum süreci uygulamalarına hazırlık  
Kick-off toplantısı  
Gizlilik sözleşmesinin ve danışmanlık sözleşmesinin imzalanması  
Uyum süreci ekibinin oluşturulması  
Zaman çizelgesinin hazırlanması
- Kişisel Verileri Koruma Komitesi'nin oluşturulması, komite üyelerinin irtibat kişisinin atanmasına dair yönetim kurulu kararının alınması
- Komite'nin uyum süreci koordinasyonunun planlanması
- Komite üyelerine, yöneticilere ve ilgili birim sorumlularına eğitim verilmesi
- Başarılı bir uyum sürecinin sonunda ortaya çıkarılması gereken proje çıktılarının belirlenmesi
- Kişisel veri işleme envanteri hakkında bilgilendirme yapılması ve envanterin iş birimlerine dağıtılması
- Envanterlerin iş birimlerinden alınarak konsolide edilmesi ve gerekli düzeltmelerin yapılması
- İş birimleri toplantılarının yapılması, toplantının yürütülmesi ve bu toplantılardan beklenen çıktılar
- İş süreçlerinde veri katmanları analizi, süreç mimarisi, kurumsal mimari ve veri mimarisi süreçlerinin elden geçirilmesi
- Deniz İş Hukuku'na ilişkin bazı konuların Kişisel Verilerin Korunması Kanunu açısından ele alınması.
- Bazı denizcilik ile ilgili kuruluşların kişisel verilerin korunmasına yaklaşımları ve uygulamaları:  
Maritime&Coastguard Agency, UK

## International Maritime Organization

### International Chamber of Shipping

- Veri katman analizi sonuçlarına göre “just-in time” bilgilendirmelerin, “privacy-by-design” şeklinde süreç, veri, yazılım, platform, veritabanı, ekran tasarımlarının yapılması
- Politikalar ve prosedürlerin ve uygulamada gerekli olacak tüm dokümantasyonun hazırlanması
- Kişisel verileri koruma yükümlülüklerinin şirket içinde uygulamaya alınması ve uygulamanın takibinde kurulması gereken idari ve teknik altyapının özellikleri
- Kişisel veri koruması uyum sürecinin yazılım altyapısı için gereklilikler listesinin oluşturulması
- “Data mapping”
- Etiketleme
- Veri maskeleyme/karartma/anonimleştirme
- Veri silme/yoketme/şifreleme/arşivleme
- Erişim matrisleri
- DLP
- Cloud sistemler/Cloud sistemlerde çalışan CRM sistemleri/Yurtdışı veri aktarımları/Bilinen bazı büyük cloudlar ve cloud CRM’ler ile ilgili Türkiye ve Avrupa Birliği’ndeki son durum
- Kişisel Verilerin Korunması/Risk Yönetimi/Süreç-Döküman yönetimine dair standartlar
- Şirket içi kişisel veri görevlileri ile ilgili dünyada mevcut sertifikasyonlar
- Uygulamada ortaya çıkabilecek teknik niteliği nedeniyle hukuki yorumları etkileyebilecek bazı önemli hususların tartışılması, olay örnekleri
- Kurul’un 21.12.2017 tarihli 2017/62 sayılı Kararı ile getirdiği banko, gişe, masa gibi hizmet alanlarında kişisel verilerin korunması ile ilgili önlemler
- Kurul’un 31.01.2018 tarihli 2018/10 sayılı Kararı ile getirdiği özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesinde veri sorumlularınca alınması gereken yeterli önlemler
- Kurul’un 10.03.2018 tarihli Resmi Gazete’de yayınlanan « Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ » ile getirilen hususlar
- Kurul’un 10.03.2018 tarihli Resmi Gazete’de yayınlanan « Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ » ile getirilen hususlar
- Kurul’un yayınladığı rehberlerde yer alan teknik ve idari tedbirlerin incelenmesi
  - Yetki matrisi oluşturulması ve yetki kontrolü
  - Erişim loglarının tutulması
  - Kullanıcı hesap Yönetimi
  - Ağ Güvenliği
  - Uygulama Güvenliği
  - Şifreleme
  - Sızma testi
  - Saldırı tespit ve önleme sistemleri
  - Log kayıtları
  - Veri maskeleyme
  - Veri kaybı önleme
  - Yedekleme
  - Güvenlik duvarları
  - Güncel anti-virüs sistemleri
  - Silme, yok etme veya anonim hale getirme sistemlerinin kurulması
  - Kişisel veri işleme Envanterinin güncel tutulması
  - Kurumsal politikaların yayınlanması (erişim, bilgi Güvenliği, saklama ve imha vb)
  - KVK sözleşmelerinin yapılması

- Gizlilik taahhütnameleri
  - Kurum içi denetimler
  - Risk analizleri
  - İş sözleşmeleri ve disiplin yönetmeliklerine KVKK'na uygun eklemelerin yapılması
  - Kurumsal iletişim (kriz yönetimi, Kurul ve ilgili kişiyi bilgilendirme vb)
  - Eğitim faaliyetleri
  - Veri Sorumluları Sicili'ne bildirim
- Örnek kişisel veri işleme envanteri hazırlama çalışması

### **EĞİTİM KAZANIMLARI**

- Kişisel Verileri Koruma Kanunu ve ikincil düzenlemelerini, Avrupa Birliği Kişisel Veri Koruma Düzenlemelerini, kendi firma uygulamalarında kişisel verilerin korunmasını bilir.
- Kişisel Verilerin Korunması Kanununa uyum sürecinin tüm basamaklarını, uygulamasını ve muhtemel sonuçlarını anlar.
- Uyum süreci kapsamında geliştirilen politikaları uygular, oluşturulan Teknik altyapıyı kullanır, Kanun ve ikincil düzenlemeleri ile Kişisel Verileri Koruma Kurulunun kararları ve şirket içi Kişisel Veri Koruma Biriminin uygulamalarını yapar.

### **METODOLOJİ**

Eğitim 1 gün süreyle, dersane ortamında, örnek uygulamaların da anlatılmasıyla ve karşılıklı soru-cevap yöntemiyle icra edilecektir.

### **KİMLER KATILABİLİR?**

Şirketlerin, derneklerin, oda ve birliklerin bu konudaki uygulamaları sağlayacak olan yönetici ve çalışanları, IT, hukuk, İK, finans, denetim, risk bölümleri çalışanları ve diğer ilgili çalışanlar

### **EĞİTİM ÜCRETİ VE KATILIM BİLGİSİ**

Eğitim ücreti Türk Armatörler Birliği üyeleri, dernek ve oda çalışanları için 550TL+KDV, üye olmayan diğer tüm firma ve kuruluşlar için 650+KDV'dir. Katılım durumunuzun en geç 4 Ekim 2018 tarihine kadar aşağıdaki iletişim bilgilerinden herhangi biriyle Türk Armatörler Birliğine bildirilmesi gerekmektedir. Eğitime katılım durumunun yeterli sayıya ulaşmasına bağlı olarak eğitimin açılacağı veya açılmayacağı 4 Ekim 2018'de telefon ile tarafınıza bildirilecek, bu durumda eğitim ücreti 5-8 Ekim 2018 tarihleri arasında aşağıda belirtilen banka hesabına yatırılacak veya eğitim günü doğrudan ödenecektir. Faturalarınız en geç 5 iş gününde tarafınıza gönderilecektir.

### **Alist Elektronik Hizmetleri Eğitim Ve Danışmanlık Ltd. Şti. Banka Hesap Bilgileri**

Türkiye Finans Katılım Bankası – Altıntepe Şubesi

IBAN No: TR 60 0020 6002 4402 2372 6300 01

## **İLETİŞİM**

Evren Lale, Genel Sekreter Yardımcısı

Tel: 0212 252 62 63, 0212 252 64 74

Faks: 0212 245 30 22

E-posta: [elale@armatorlerbirligi.org.tr](mailto:elale@armatorlerbirligi.org.tr); [armatorler@armatorler.org.tr](mailto:armatorler@armatorler.org.tr)

Ali Osman Özdilek'in özgeçmişini incelemek için [tıklayınız.](#)

Özdilek Hukuk referanslarını incelemek için [tıklayınız.](#)